

JABATAN PERKHIDMATAN KOMPUTER NEGERI

A. MAKLUMAT ORGANISASI:

1. NAMA ORGANISASI

Jabatan Perkhidmatan Komputer Negeri

2. WAWASAN

Membangunkan bidang TEKNOLOGI MAKLUMAT serta merealisasikan usaha kerajaan ke arah menubuhkan “AN ELECTRONIC GOVERNMENT” di Negeri Sabah.

3. MATLAMAT

Ke arah meningkatkan pembangunan ekonomi dan sosial melalui teknologi komputer dengan membekalkan pelbagai perkhidmatan komputer dalam pentadbiran Kerajaan Negeri Sabah.

4. FUNGSI UTAMA

- 4.1. Bertindak sebagai pusat perkhidmatan komputer bagi Kerajaan Negeri;
- 4.2. Memperkenal dan menyelaraskan perancangan dan kemajuan sistem komputer;
- 4.3. Memperbaiki sistem dan tatacara penggunaan komputer;
- 4.4. Mempastikan penggunaan kos yang berpatutan dalam penggunaan komputer;

- 4.5. Menambah produktiviti sumber-sumber tenaga manusia dan komputer;
- 4.6. Mempiawai dokumentasi, data dan kodnya, producer dan perkara-perkara lain yang berkaitan;
- 4.7. Mengintegrasikan aplikasi komputer yang berkaitan dengan sistem maklumat pengurusan;
- 4.8. Menyedia latihan bagi memperolehi pengalaman dalam penggunaan komputer kepada pengguna-pengguna;
- 4.9. Mempasti perubahan wajar dan licin dari sistem manual kepada sistem berkomputer dalam pentadbiran Kerajaan Negeri; dan
- 4.10. Mengelakkan pembaziran peralatan komputer yang tidak digunakan.

B. MAKLUMAT DASAR ORGANISASI

5. DASAR

Memberi khidmat nasihat dan kepakaran dalam bidang teknologi maklumat kepada organisasi-organisasi kerajaan.

OBJEKTIF

- * Memenuhi sebaik mungkin keperluan pengkomputeran Kementerian/Jabatan/Badan Berkanun Kerajaan Negeri Sabah.

6. STRATEGI PERLAKSANAAN DASAR

Strategi bagi melaksanakan dasar itu antaranya termasuklah mengadakan program-program seperti yang tersenaraikan dalam perenggan 7.

7. PROGRAM PELAKSANAAN :

7.1. Pengujudan Struktur Organisasi Yang Berkesan

Jabatan Perkhidmatan Komputer sedang menyusun semula struktur organisasi dan fungsi jabatan untuk dilaksanakan pada tahun 1997;

7.2. Pengujudan Personel IT Dalam Perkhidmatan Awam Mencukupi Dan Berkelayakan

7.2.1. Menyediakan latihan/seminar/pendedahan IT yang bersesuaian;

7.2.2. Memastikan setiap pemegang Basiswa Kerajaan Negeri Sabah dalam jurusan IT kembali berkhidmat dalam Perkhidmatan Awam Negeri;

7.2.3. Mengadakan / mengesyorkan penyediaan biasiswa untuk melanjutkan pelajaran dalam bidang IT;

7.3. Pengujudan Piawaian Perlaksanaan IT

7.3.1. Mempiawaikan penggunaan pakej - pakej komputer peribadi (personal computer) di sektor awam sejak 1994. Sebahagian pakej piawaian telahpun dilancarkan penggunaannya;

7.3.2. Mengesyorkan penggunaan pakej pemprosesan perkakas piawaian di sektor awam;

7.3.3. Mempiawaikan penggunaan pelbagai piawaian seperti Kaedah Menganalisa dan Mereka Sistem Berstruktur (SSADM), dokumen-dokumen tender, perjanjian jualbeli, perjanjian penyelenggaraan perkakasan.

7.4. Pelaksanaan IT Selaras Dengan Perkembangan IT Di Pasaran.

7.4.1. Melakukan kajian/penyelidikan IT pada setiap masa;

7.4.2. Mengadakan taklimat barangan / produk IT pada setiap masa;

7.4.3. Menghadiri pameran-pameran IT yang terkini;

7.4.4. Mengadakan dan menyediakan Perpustakaan Rujukan IT;

7.4.5. Menggalakkan penggunaan Internet.

7.5. Arahan Untuk Menerimapakai Pendekatan Pengkomputeran Secara 'Decentralise' Di Negeri Sabah

7.5.1. Mengalakkan dan membantu dalam pengujudan unit-unit komputer di Kementerian/Jabatan/Agensi Kerajaan;

7.5.2. Bertanggungjawab terhadap perkhidmatan gunasama bagi Pegawai Sistem Maklumat dan Penolong Pegawai Sistem Maklumat;

7.5.3. Menyedia dan mengadakan latihan komputer;

7.5.4. Menyelaraskan program-program pelaksanaan IT di kementerian / jabatan / agensi kerajaan dengan mengadakan mesyuarat kakitangan teknikal sekurang-kurangnya sekali dalam dua/tiga bulan.